

UNIVERSIDAD PARTICULAR DE CHICLAYO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y NEGOCIOS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y TRIBUTACIÓN



TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

TEMA

**“PROPUESTA DE UN SISTEMA CONTABLE PARA MEJORAR LA
GESTION FINANCIERA EN LA COOPERTATIVA DE AUTOS SEÑOR
DE LOS MILGAGROS – BAGUA GRANDE 2015”**

Autora:

BURGOS AGUILAR LEYLA EDITH

ASESOR:

CPC. LUIS BUSTAMANTE LEON

JAEN - 2016.

DEDICATORIA

Este trabajo de Suficiencia Profesional va dedicado a Dios porque es el que bendice nuestros pasos y nuestras vidas, pues la motivación constante de ellos me impulsa a seguir adelante; a nuestros padres y hermanos por el apoyo, afecto y cariño que nos han brindado para nuestra superación y llegar a ser profesional

Al culminar otra etapa de mi vida, el presente trabajo va dedicado a Dios, quién me dio fe, fortaleza, salud y esperanza; a nuestras madres y a cada uno de nuestros familiares que de una u otra manera supieron brindarme su apoyo incondicional y motivándonos a seguir adelante para llegar a culminar nuestra carrera.

AGRADECIMIENTO

Expreso mi más sincero agradecimiento al personal Directivo, Docente y Administrativo de la **UNIVERSIDAD PARTICULAR DE CHICLAYO - FILIAL JAEN** especialmente a los docentes de la facultad de Ciencias Empresariales Ingeniería Informática y Sistemas, Especialidad Contabilidad que con esfuerzo y dedicación nos transfiere sus experiencias Académicas, Pedagógicas y Profesionales en la carrera profesional de Contabilidad.

Asimismo, a mis queridos padres, que me enseñaron a cultivar grandes valores de responsabilidad, respeto, puntualidad, etc. Que son fundamentales en el desarrollo de nuestra vida Personal académica y profesional, gracias a su cariño y comprensión hacen posible mi realización Profesional.

Concluyo agradeciendo a todos y cada uno de las personas que hicieron, posible cristalizar mí y a quienes ayudaron a este proyecto con todos los pasos, lo que ayudará de mucho en mi carrera para ser persona útiles a la sociedad actual.

RESUMEN

La cooperativa " Lord of Miracles " Bagua "dedicada a prestar servicios de transporte y gestión en seguridad privada se encuentra en una fase de crecimiento económico por esta razón es necesario que cuente con un adecuado sistema contable-financiero, que le permita tener un buen manejo de sus transacciones aplicando políticas generales, procedimientos y normas.

Con estos antecedentes se diseñó un Sistema Contable Financiero adecuado a las necesidades de la empresa, estableciendo claramente los procesos y controles para un buen funcionamiento de la cooperativa.

Esto permitirá que la cooperativa, tenga una herramienta valiosa para obtener información real y oportuna, para lograr alcanzar una administración confiable, eficiente, eficaz y efectiva.

EXECUTIVE ABSTRACT

Car cooperative " Lord of Miracles " Bagua "dedicada a prestar servicios there fore it is necessary to have adequate financial accounting system, enabling it to have a good management of your transactions using general policies, procedures and standards.

With this background we designed a Financial Accounting System, suited to the needs of the company, clearly establishing processes and controls for modules purchasing, fixed assets, billing, accounts receivable, accounts payable and payroll, thereby reducing the occurrence of errors, frauds and embezzlement to safeguard the assets of the compan cooperative.

.

Information to achieve management reliable, efficient, effective and efficient.

INDICE

	PRESENTACION	
	DEDICATORIA	
	AGRADECIMIENTO	
	RESUMEN	
	ABSTRACT	
	CAPITULO I.- INTRODUCCION	
1.1	Realid Problema.....	12
1.2	Formulacion del Problema.....	14
1.3	Justificación de la Investigacion.....	14
1.4	Alcance y Limitaciones de la Investigacion.....	15
1.5	Objetivos.....	15
	1.5.1. Objetivos Generales.....	16
	1.5.2. Objetivos Específicos.....	17
1.6	Hipótesis.....	18
	CAPITULO II.- MARCO TEORICO-CONCEPTUAL	
2.1	Antecedentes.....	19
2.2	Base Teorica Cientifica.....	20
	2.2.1. Sistema Contable.....	20
	2.2.2. Conceptos.....	21
	2.2.3. Contabilidad de Empresas.....	22
	2.2.4. Importancia del Sistema Contable.....	22
	2.2.5. Partes de las Cuentas.....	23
	2.2.6. Sistema de informacion.....	27
	2.2.7. Estructura.....	29
	2.2.8. Informacion Contable.....	31
2.3	Definicion de Terminos.....	38
	CAPITULO III.- MARCO METODOLOGICO	
3.1	Método.....	41
3.2	Variable.....	42
3.3	Operacionalizacion de Variables.....	44
3.4	Diseño de Contrastacion de la Hipotisis.....	45
3.4	Poblacion y Muestra.....	46
3.5	Tecnicas e Instrumento de Datos.....	47
3.6	Procesamiento y Analisis de Informacion.....	46
3.5	Procesamiento, Analisis e Interp de Datos.....	48

CAPITULO IV.- PRESENTACION Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

4.1.	Presentación de Resultados.....	49
4.1.1.	Encuesta Socios.....	56
4.2.	Discusion de Resultados.....	65
4.2.1.	En función a los Objetivos.....	66
4.2.2.	En función al Marco Teorico.....	67
4.2.3.	En función a los atecedentes.....	68

CAPITULO V.- PROPUESTA

5.1.	Descripcion de la Respuesta.....	70
5.1.1.	Desarrollo de la Propuesta.	71

CAPITULO VI.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1	Conclusiones.....	73
6.2	Recomendaciones.....	74
6.3	Referencias Bibliograficas.....	76
6.4	Tecnicas e Instrumentos de datos.....	78

ANEXOS

TEMA

“PROPUESTA DE UN SISTEMA CONTABLE PARA MEJORAR LA GESTION FINANCIERA EN LA COOPERATIVA DE AUTOS “SEÑOR DE LOS MILAGROS” BAGUA GRANDE 2015”

CAPÍTULO I

INTRODUCCIÓN

INTRODUCCIÓN

La presente investigación tiene por motivo el Diseño de un sistema contable Financiero aplicado a la Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros” Bagua Grande, misma que a pesar de cumplir sus actividades con compromiso se ha podido palpar varios procesos contables, financieros y tributarios que no se aplican, ocasionando información errónea en los Estados Financieros y la toma de decisiones de la Cooperativa, realizado en el campo contable financiero.

Varias de las ideas han sido recopiladas de distintos profesionales en el tema contable financiero, aspecto que sumado a las experiencias de la autora, ha permitido elaborar el presente trabajo de forma técnica y práctica.

A continuación se describe de manera general el contenido por capítulo de la presente Tesis.

PRIMER CAPÍTULO: Introduccioón, la relidad problemática de la cooperativa, formulación del problema, la justificación de la investigación, los alcances y limitaciones de la investigación, se menciona los objetivos generales y específicos, la hipotisis

SEGUNDO CAPÍTULO: Marco Teorico-Conceptual, se detalla los antecedentes la base teorica cientifica y definición de términos.

TERCER CAPÍTULO: Marco Metodologico, se detalla los métodos, las operacionalizacione de variables, los diseños de contratación de la hipótisis, población y muestra, técnica e instrumentos de recolegionn de datos.

CUARTO CAPÍTULO: Presentacion y Discusión de Resultados, se detalla la presentación de resultados, discusiones de los resultados, en función a objetivos, marco teorico antecedentes, a la hipotisis

QUINTO CAPÍTULO: Propuesta, se detalla la descripsion de la propuesta.

SEXTO CAPÍTULO: Conclusiones y recomendaciones, referencias bibliográficas,

anexos.

1.1. REALIDAD PROBLEMÁTICA

La Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros”, no cuenta con dichos controles genera incertidumbre en cuanto a la presentación de la información financiera y manejo de los recursos con que cuenta; el mantener esta deficiencia podría causar problemas a dicha Asociación, ya que el Control Interno es la base sobre la cual descansa la confiabilidad de un Sistema Contable, el grado de fortaleza determinará si existe una seguridad razonable de las operaciones reflejadas en los estados financieros.

Para lograr mantenerse y crecer dentro del ambiente en el que se desenvuelve dicha Asociación; la implementación del Sistema de Control Interno Contable sería un paso importante para alcanzar ese objetivo.

Del mismo modo, las empresas u Cooperativas actualmente hablan de la responsabilidad social, a este hecho el contador público debe comunicar los efectos sociales y medios ambientales de la actividad económica de las organizaciones a determinados grupos de interés en la sociedad y a la sociedad en su conjunto, cosa que no se viene realizando.

Sistema de contabilidad es una estructura organizada mediante la cual se recogen las informaciones de una empresa como resultado de sus operaciones, valiéndose de recursos como formularios, reportes, libros etc. y que presentados a la gerencia le permitan a la misma tomar decisiones financieras.

Un sistema de contabilidad no es más que normas, pautas, procedimientos etc. para controlar las operaciones y suministrar información financiera de una empresa, por medio de la organización, clasificación y cuantificación de las informaciones administrativas y financieras que se nos suministre.

Para que un sistema de contabilidad funcione eficientemente es preciso que su estructura-configuración cumpla con los objetivos trazados. Esta red de procedimientos debe estar tan íntimamente ligada que integre de tal manera el esquema gral de la empresa que pueda ser posible realizar cualquier actividad importante de la misma.

Procedimientos para instalar un Sistema de Contabilidad

Tener conocimiento de la empresa (por medio de entrevistas, visitas, etc.)

Preparar una lista de chequeo.

Elaborar informes.

Diseñar formularios para todas las operaciones.

Preparar los libros. Balance inicial

Objetivos.

Permitir que distintos empleados puedan mantener registros coherentes con la implementación de un catalogo de cuenta similar.

Facilitar el trabajo contable sobre todo cuando se trata de consolidar cifras financieras.

Facilitar y satisfacer la necesidad de registro diario de las operaciones de una empresa o entidad.

En las cuentas fundamentalmente se anotan las partidas débito y crédito para obtener un balance.

La implementación de un Sistema de Contabilidad que no cuente con un Control Interno definido, implica una situación problemática evidente para el registro de las Operaciones. Razón por la cual es importante el diseño de estos controles que permitan el registro efectivo de las operaciones en las áreas antes mencionadas y como una guía oportuna en la generación de información Administrativa y financiera.

Este escrito asume el enfoque de las representaciones con un sentido problematizador que deriva en una visión crítica de la relación entre contabilidad y su realidad objeto de estudio; asumir una visión especular de dicha relación, es un error dogmático que debe superarse. Para lograr este objetivo se realiza una aproximación a la realidad de las organizaciones, se reflexiona sobre la relación entre contabilidad y realidad, y enuncian elementos evaluativos de las propuestas contables planteadas para representar la realidad.

La importancia de tener un buen Sistema de Control Interno, especialmente en el área de contabilidad, en las organizaciones, se ha incrementado en los

últimos años, esto debido a lo práctico que resulta al medir la eficiencia y la productividad al momento de implantarlos; en especial si se centra en las actividades básicas que ellas realizan, Es bueno resaltar, que la empresa que aplique controles internos en sus operaciones, conducirá a conocer la situación real de las mismas, es por eso, la importancia de tener una planificación que sea capaz de verificar que los controles se cumplan para dar una mejor visión a su gestión.

El que la Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros”, no cuente con dichos controles genera incertidumbre en cuanto a la presentación de la información financiera y manejo de los recursos con que cuenta; el mantener esta deficiencia podría causar problemas a dicha Asociación, ya que el Control Interno es la base sobre la cual descansa la confiabilidad de un Sistema Contable, el grado de fortaleza determinará si existe una seguridad razonable de las operaciones reflejadas en los estados financieros.

Para lograr mantenerse y crecer dentro del ambiente en el que se desenvuelve dicha Asociación; la implementación del Sistema de Control Interno Contable sería un paso importante para alcanzar ese objetivo.

Del mismo modo, las empresas u Cooperativas actualmente hablan de la responsabilidad social, a este hecho el contador público debe comunicar los efectos sociales y medios ambientales de la actividad económica de las organizaciones a determinados grupos de interés en la sociedad y a la sociedad en su conjunto, cosa que no se viene realizando

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Implementación de un Sistema Contable mejora la gestión financiera en la cooperativa de autos “Señor de los Milagros”?

1.3. JUSTIFICACION DE LA INVESTIGACIÓN

La administración de la Cooperativa de Camionetas “SEÑOR DE LOS MILAGROS”

de Bagua Grande- Jaén, tiene que sujetarse a las disposiciones del Servicio de Rentas Internas que sugiere investigar cómo y de qué manera lo desarrolla y es así que por medio de la investigación con la encuesta se puede determinar que en esta Cooperativa no tiene un sistema contable establecido, no cuentan con un contador permanente por ello no tienen información financiera en el momento oportuno, ni la cantidad de recursos; por lo que, no pueden identificar los riesgos probables y plantear las mejores alternativas de solución.

En toda empresa de cualquier índole es necesario e importante tener un sistema contable adecuado, por la seguridad que presta para el buen desarrollo de las actividades diarias, de esta manera se hará posible evitar errores e irregularidades y si se presenta debilidades insistir en su mejoramiento de tal manera que esas debilidades se transformen en fortalezas.

El Sistema Contable constituye una herramienta de apoyo para sus administradores, para modernizar, cambiar y producir mejores resultados, con calidad y eficiencia, y así Como mantener actualizado sus ingresos y egresos.

Este tema es pertinente por su importancia y representatividad lo que ayudará enormemente a obtener la información financiera práctica, con el objeto de verificar el cumplimiento de leyes y reglamentos relacionados con los estados financieros de la Cooperativa.

El presente trabajo de investigación nos permite establecer un sistema contable que ayudará a fortalecer el control de sus ingresos, egresos y utilidades.

Es necesario insistir que los Directivos de la Cooperativa están predispuestos a apoyar la investigación y aplicar de forma inmediata el sistema contable.

1.4 ALCANCE Y LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN

A través del análisis se puede identificar la necesidad de crear un sistema, sustituir o complementar un sistema ya existente. Este proceso comprende el diseño ideal en el que no se consideran restricciones de tiempo ni de recursos ya que el resultado de mejora o implementación del sistema producirá los beneficios esperados con el tiempo.

Por lo general el análisis de un sistema contable existente se lo realiza con la finalidad de confirmar que los datos y la información procesados se encuentren acorde con los requerimientos establecidos por la cooperativa.

En la actualidad la necesidad de tener un sistema de acuerdo a los estándares de la empresa es un factor imperante ya que el entorno cambiante exige de las empresas un análisis firme y efectivo de las nuevas situaciones, así como adoptar un diseño práctico que permita proyectar las ventajas competitivas de la organización acorde con las nuevas realidades.

Recopilar toda la información que se necesita con respecto a la entidad empresarial como resultado de todas las actividades que se llevan a cabo en la misma con controles que aseguren que todas las transacciones se estén registrando e incluyendo en los registros financieros y en este sentido debemos destacar que los datos que recogen los sistemas contables son imprescindibles para poder adquirir la información legal, financiera y tributaria de la compañía.

Presentar estados financieros confiables acerca de la situación en la cual se encuentra la empresa, verificando la aplicación de las normas contables según la legislación local, implementando diferentes metodologías para lograr una mejor y más eficiente recopilación de la información.

Garantizar la presentación oportuna de la información incrementará un grado de confianza para la gerencia en la adecuada toma de decisiones.

1.5. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERALES

“Formulación de un sistema Contable para la empresa Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros “.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Conocer el Proceso de gestión gerencial que actualmente aplican dentro la Cooperativa de Autos “SEÑOR DE LOS MILAGROS”Bagua Grande-Jaén

Describir la importancia de la Gestión de un Sistema Contable dentro de la Cooperativa.

Analizar la relación existente entre los sistemas contables y la toma de decisiones de la gerencia el crecimiento de la empresa

1.6 HIPÓTESIS:

Si aplicamos un Sistema Contable en la Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros”, Bagua Grande – Jaén, entonces la empresa crecería.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL

2.1. ANTECEDENTES.

La presente investigación se realizó en la Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros”, que fue aprobada jurídicamente según acuerdo Ministerial No.1689, del 19 de diciembre de 2001, e inscrita en el Registro Oficial con el Numero de Orden 3212, del mismo día, mes y año; su oficina se encuentra ubicada en la calle Los Rosales s/n a una cuadra del parque central de Bagua Grande, cuenta con 2 socios los cuales realizan una aportación de s/.500 mensuales por cada socio.

La Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros”, es una empresa de transporte de pasajeros y carga, cuyo Gerente es el Lic. Elfer Torres Calderón; tiene personería Jurídica y que según la Ley de Régimen Tributario Interno debe cumplir con las obligaciones señaladas: declaración del impuesto a la renta, declaración de retenciones en la fuente, declaración del IVA, impuesto a la propiedad de vehículo motorizado y demás establecido por la Ley.

Al no existir un sistema contable en la Cooperativa, surge la necesidad de su diseño, para la aplicación permanente en la Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros”, permitirá ofrecer una herramienta fundamental e importante ya que la contabilidad surge como respuesta a la necesidad de llevar un control financiero de la Cooperativa, pues esta proporciona suficiente material informativo sobre su desenvolvimiento económico y financiero, lo que permite tomar decisiones que llevan a un manejo óptimo de la organización.

Con las reformas tributarias establecidas por el Gobierno Nacional a través Del Servicio de Rentas Internas, la Cooperativa debe llevar un sistema contable de acuerdo a las normas establecidas.

2.2. BASE TEORICA CIENTIFICA

SISTEMA CONTABLE

Todas las instituciones requieren y cuentan con algún tipo de sistema de información contable, tener buena información es esencial para que una cooperativa pueda manejar de manera eficiente sus recursos; en un ambiente competitivo la institución que maneje de mejor manera la información tendrá una diferencia comparativa favorable.

El presente trabajo se orienta en realizar una descripción de la información contable en un contexto internacional, analizando y criticando la convergencia a las normas Internacionales de información financiera, para ellos se expondrá el alcance del término

Contabilidad internacional mostrando las distintas perspectivas de análisis que se pueden desarrollar, también se expondrá sobre los distintos problema de la información contable internacional y las alternativas de homogenización de esta, así mismo se analizará las principales causas y soluciones que plantean varios autores.

La contabilidad internacional se ha transformado en uno de las corrientes disciplinarias de la ciencia contable

Todas las instituciones requieren y cuentan con algún tipo de sistema de información contable, tener buena información es esencial para que una cooperativa pueda manejar de manera eficiente sus recursos; en un ambiente competitivo la institución que maneje de mejor manera la información tendrá una diferencia comparativa favorable.

Uno de los elementos esenciales en la generación de información es el sistema contable el cual manejado bajo términos de confiabilidad y oportunidad, será factor de éxito en la creación de valor por parte de la administración Cooperativa.

CONCEPTO

El sistema contable de una empresa o cooperativa es un conjunto de registros, procedimientos y equipos que rutinariamente trata con los eventos que afectan su desempeño y posición financieros, el sistema mantiene la contabilidad de los activos y pasivos de la empresa.

“El sistema de información contable es la combinación del personal, los registros y los procedimientos que se usan en un negocio para cumplir con las necesidades de información financiera”.

Conjunto de factores intrínsecos al propio sistema (agentes internos) que, a través de la modelización de que son objeto por medio de sus propias interrelaciones y de las influencias del exterior (agentes externos), conforman un "todo" debidamente estructurado, capaz de satisfacer las necesidades que a la función contable le son asignadas en los diferentes ámbitos.

FACTORES REALIZACIONADOS CON LOS AGENTES EXTERNOS

SISTEMA LEGAL.-

Modelo basado en la ley común (*Common Law*: solución a problemas particulares, regulación por la profesión contable, área anglosajona) y el desarrollado a partir del derecho romano (*Roman Law*: ley codificada, regulación más precisa, el Estado toma la iniciativa, modelo continental).

PRINCIPAL PROVEEDOR DE FINANCIACIÓN EMPRESARIAL.-

El número de agentes que proporcionan información y el grado de vinculación con la empresa condicionaran la preparación y difusión de mayor o menor cantidad de información.

NACIONALISMO. - Desarrollo de modelos contables propios, marcando diferencias con las influencias Del exterior.

ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL.- Forma de organización de la empresa y de su propiedad. La separación entre propiedad y gestión hace que los propietarios de la

empresa busquen acceder a más cantidad de información. Frente a ello, las empresas familiares presentan menores necesidades de información.

CONTABILIDAD DE LA EMPRESA

La Función de la empresa es producir bienes y servicios con el objetivo de obtener el máximo beneficio; ya sea económico o social. Podemos hablar de empresas privadas, con un objetivo económico; pretenden maximizar el valor del accionista, bien vía dividendos o bien aumentando el valor de la acción.

Las empresas públicas tienen como objeto obtener beneficios sociales, referidos a la aportación que hace esa empresa a la nación.

La contabilidad de la empresa es un sistema de tratamiento de la información, que afecta al patrimonio de la empresa, es decir, al conjunto de bienes de la empresa. Informa sobre la situación del patrimonio en un momento dado y su evolución durante un periodo determinado, registrando de forma sistemática todos aquellos acontecimientos que afectan a su patrimonio.

Los estados contables básicos son:

Balance: Informa sobre la situación del patrimonio en un momento dado. (Estático).

Cuenta de resultados: Informa sobre el resultado económico de la actividad desarrollada por la empresa durante un periodo de tiempo determinado.

Estado de origen y aplicación de fondos: Informa sobre la variación del patrimonio durante un periodo de tiempo determinado.

IMPORTANCIA DEL SISTEMA CONTABLE

EN EL ÁMBITO INTERNO: Permite contar con información oportuna, a la dirección superior y mandos medios, para la toma de decisiones en los niveles estratégicos, tácticos y operativos. Ejemplo: Consejo de Administración y Vigilancia, Gerentes.

EN EL ÁMBITO EXTERNO: Brinda información a los socios, organizaciones de cooperación respecto a la situación institucional en la perspectiva de lograr un mayor acceso a recursos. Brinda información a los organismos de control respecto al cumplimiento de las Normas de prudencia.

CUENTA: Es el nombre genérico que agrupa valores de la misma naturaleza, todo lo relacionado con el efectivo se registrará en la cuenta caja

PARTES DE LA CUENTA

Toda cuenta tiene tres partes: Debe, Haber, Saldo

DEBE: Es el debe se registra todos los valores que reciben, ingresan o entra a cada una de las cuentas (lado izquierdo).

HABER: En el haber se registra todos los valores que entregan, egresan o salen de cada una de las cuentas (lado derecho).

Contablemente Debitar o Cargar una cuenta se utilizan Como termino sinónimos. Acreditar o Abonar una cuenta también se utilizan como sinónimos.

AUMENTOS Y DISMINUCIONES EN LA CUENTA

Los aumentos en el Activo se registran en el lado izquierdo (DEBE), las disminuciones, en el lado derecho (HABER).

Los aumentos en el Pasivo se registran en el lado derecho (HABER), las disminuciones, en el lado izquierdo (DEBE).

Los aumentos en el Patrimonio se registran en el lado derecho (HABER), las disminuciones, en el lado izquierdo (DEBE).

SALDO: ES la diferencia entre el debe y el Haber de la misma cuenta.

SALDO DEUDOR: Se obtiene cuando la sumatoria del Debe es mayor que la sumatoria del Haber de la misma cuenta.

SALDO ACREEDOR: Se obtiene cuando la sumatoria del Haber es mayor que la sumatoria del Debe de la misma cuenta.

CLASIFICACIÓN DE LA CUENTAS

La clasificación más utilizada de las cuentas es la siguiente:

Por su naturaleza

-Personales (Cuentas por Cobrar, Cuentas por Pagar)

-Impersonales (mercaderías, muebles y enseres)

Por el grupo que pertenecen

-Activo (caja, bancos, inversiones temporales, edificios, vehículos).

-Pasivos (documentos por pagar, I.E.S.S por pagar).

-De Patrimonio (capital social, reserva legales, reserva de asistencia social, reserva facultativa, utilidad del ejercicio).

-De Gastos (gastos suministros, gasto asamblea, gastos luz y agua, gastos bonificaciones, gastos depreciación, gastos de estacionamientos, gastos viáticos y movilizaciones, gastos agasajos y atenciones, gastos legales, gastos impuestos).

-De Rentas (aportaciones de los socios).

Por el Estado Financiero

-De Balance o Estado de Situación Financiera o Balance General. (Clientes, Terrenos, Documentos por Pagar)

-De Estado de Pérdidas y Ganancias o Estado de Rentas y gastos o Estado de Resultados (Costo de Venta, Compras, Ventas)

Por el Saldo

-Deudoras (Caja, Mercaderías)

-Acreedores (Cuentas por Pagar, Capital Social).

CICLO CONTABLE: Se debe desarrollar en el marco de las leyes, principios y normas contables. Cualquier actividad fuera de este marco dará lugar a que se cometa una ilegalidad o que no se observe mandatos técnicos que al final provocarán reparos de parte de los organismos de control y obviamente, los datos que figuran en los libros e informes financieros no serán confiables, ni comparables, ni comprensibles, ni tampoco relevantes.

Flujograma del Ciclo Contable

Reconocimiento de la Operación

Documentos Fuentes:

Prueba evidente.

Requiere análisis.

Se archiva cronológicamente

Jornalización

LIBRO DIARIO:

Registro inicial.

Requiere criterio y orden.

Se presenta como asiento.

MAYORIZACIÓN

Libro Mayor: Clasifica valores y obtiene saldos de cuentas. Requiere criterio y orden. Brinda idea del estado de cada cuenta.

COMPROBACIÓN

Balance: Resumen significativo, Despeja dudas.

Estructuración de Informes

Estados financieros:

Financieros.

Económicos.

RECONOCIMIENTO DE LA OPERACIÓN MERCANTIL

El reconocimiento implica entrar en contacto con la documentación de sustento (facturas, recibos, notas de crédito, etc.) y efectuar el análisis que conlleve a identificar la naturaleza, el alcance de la operación y las cuentas contables afectadas.

LOS DOCUMENTOS FUENTE: Constituyen la evidencia escrita que da origen a los registros contables y respaldan todas las transacciones que realiza la empresa.

La clasificación de los documentos fuente se realiza los siguientes criterios:

SEGÚN SU IMPORTANCIA

Documentos Principales: Aquellos considerados indispensables y en consecuencia, se genera como contraseña fundamental de la transacción; por ejemplo las facturas, notas de venta, notas de crédito, etc.

Documentos Secundarios: Aquellos que completan el expediente de una transacción; por ejemplo, las notas de pedido, las facturas proforma, las actas de entrega y recepción, las notas de ingreso, memorandos, etc.

SEGÚN SU ORIGEN

DOCUMENTOS INTERNOS: Aquellos que deben ser expedidos por la empresa y, por lo tanto, entregados como contraseña de las transacciones; por ejemplo, nota de venta.

ARCHIVOS DE LOS DOCUMENTOS FUENTES: Es obligación del contador almacenar debidamente la documentación, guardarlas durante el tiempo exigido por la ley y presentarla a auditores y otros organismos de control, legalmente facultados para ellos. No debe exhibirla libremente ni divulgar su contenido

LIBRO DIARIO: Pertenece al grupo de los libros principales, en este libro se registran en forma cronológica todas las operaciones de la empresa.

El grupo considera que en el libro diario es un registro en el cual interviene todo un proceso que se lleve periódicamente en la empresa.

El registro se realiza mediante asientos, a lo que se denomina *jornalización*.

Asiento: Consiste en registrar cada transacción en cuentas deudoras que reciben valores y en cuentas acreedoras que entregan valores, aplicado al principio de la Partida Doble "No hay deudor sin acreedor, ni acreedor sin deudor".

ASIENTO SIMPLE: Son aquellos que constan de una sola cuenta deudora y una sola cuenta acreedora.

ASIENTO COMPUESTO: Son aquellos que constan de dos o más cuentas deudoras y de dos o más cuentas acreedoras.

ASIENTOS MIXTOS: Son aquellos que constan de una cuenta deudora y de dos o más acreedoras o viceversa.

El grupo considera que los asientos contables nos llevan a conocer con exactitud los movimientos contables que se registra de acuerdo a los formularios.

LIBRO MAYOR: Pertenece al grupo de los libros principales, en este libro se registran en forma clasificada y de cuenta todos los asientos jornalizados previamente en el Diario.

Los valores registrados en el Debe del Diario pasan al Debe de una Cuenta de Mayor y los valores registrados en el Haber del Diario pasan al Haber de una Cuenta Mayor, este paso se denomina Mayorización.

El Libro Mayor tendrá tantas cuentas como números de Cuentas utilice la empresa de acuerdo la codificación prevista en el “Plan o Catálogo de Cuentas”.

LIBROS AUXILIARES: Para efectos de control es conveniente que el Libro Mayor (General) se subdivida en los Mayores Auxiliares necesarios para cada una de las cuentas. Este registro se realiza utilizando las subcuentas e individualizando la información contable especialmente la que se refiere a cuentas y documentos por cobrar y por pagar.

BALANCE DE COMPROBACIÓN: Permite resumir la información contenida en los registros realizados en el Libro Diario y en el Libro Mayor, a la vez que permita comprobar la exactitud de los mencionados registros. Verifica y demuestra la Igualdad numérica entre el Debe y Haber.

Formas de Presentación.

- Balance de Comprobación de Sumas
- Balance de Comprobación de Saldos
- Balance de Comprobación de Sumas y Saldos.

HOJA DE TRABAJO: Es una herramienta contable que permite al contador presentar en forma resumida y analítica gran parte del Proceso Contable. Se elabora a partir de los saldos del Balance de Comprobación y contiene Ajustes, Balance Ajustado, Estado de Pérdidas y Ganancias, Estado de Superávit – Ganancias Retenidas y Estado de Situación Financiera.

CIERRE DE LIBROS: Los asientos de cierre de libros se elaboran al final del ejercicio económico o periodo contable.

La agrupación se realiza a través de las cuentas resumen de Rentas y Gastos o Pérdidas o Ganancias. Se debita la cuenta Resumen de Rentas y Gastos y se acredita cada una de las cuentas de gasto; se debita las cuentas de Ingreso o Rentas y se acredita la cuenta Resumen de Rentas y Gastos.

Cuando los ingresos o rentas son mayores que los gastos o egresos el resultado final es una ganancia. En este caso se debita la cuenta Resumen de Rentas y Gastos y se acredita la cuenta Utilidad del Ejercicio.

Cuando los Gastos son mayores que las Rentas el resultado final es una Pérdida y se procede a debitar la cuenta Perdida en el ejercicio y a acreditar la cuenta Resumen de Rentas y Gastos.

ESTADOS FINANCIEROS: La contabilidad tiene como uno de sus principales objetivos el conocer la situación económica y financiera de la empresa al término de un periodo contable o ejercicio económico, el mismo que se logra a través de la preparación de los siguientes Estados Financieros.

- Estado de Situación Económica
- Estado de Ganancias Retenidas
- Estado de Situación Financiera
- Estado de Flujo de Efectivo
- Estado de Cambios en el Patrimonio.

SISTEMA MANUAL

Se comienza con los saldos de las cuentas en el mayor al inicio del periodo.

Se analizan las transacciones para determinar las cuentas involucradas en la operación.

Se registra en forma manual las operaciones en el libro diario de acuerdo a un orden cronológico.

Se pasan manualmente los asientos del libro diario a las cuentas del mayor.

Se determinan los saldos de cada cuenta al final del periodo, sin ajustar.

Se realizan los asientos de ajuste y pases al mayor.

Se prepara una hoja de trabajo que incluye balance de comprobación ajustado, estado de resultados, estado de situación y asientos de cierre.

Se prepara el balance de comprobación posterior al cierre.

SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE

Concepto.- Un sistema de información contable comprende los métodos, procedimientos y recursos utilizados por una entidad para llevar un control de las actividades financieras y resumirlas en forma útil para la toma de decisiones.

La información contable se puede clasificar en dos grandes categorías:

La contabilidad financiera o la contabilidad externa.

La contabilidad de costos o contabilidad interna.

La contabilidad financiera: Muestra la información que se facilita al público en general, y que no participa en la administración de la empresa, como son los accionistas, los acreedores, los clientes, los proveedores, los analistas financieros, entre otros, aunque esta información también es de mucho interés para los administradores y directivos de la empresa.

Esta contabilidad permite obtener información sobre la posición financiera de la empresa, su grado de liquidez y sobre la rentabilidad de la empresa.

Objetivos de un Sistema de Información Contable

La información contable debe servir fundamentalmente para conocer y demostrar los recursos controlados por un ente económico, las obligaciones que tenga de transferir recursos a otros entes, los cambios que hubieren experimentado tales recursos y el resultado obtenido en el periodo, así:

Predecir flujos de efectivo.

ESTRUCTURA DE UN SISTEMA CONTABLE

El sistema contable de cualquier empresa independientemente del sistema contable que utilicé, se debe ejecutar en tres pasos básicos utilizando relación con las actividades financieras; los datos se deben registrar, clasificar y resumir, sin embargo el proceso contable involucra la comunicación a quienes estén interesados y la interpretación de la información contable para ayudar en la toma de decisiones.

Los objetivos de un sistema de contabilidad interna incluyen metas pertinentes sobre una base diaria y objetivos a largo plazo para asegurar que el departamento de contabilidad de una empresa pueda planear con anticipación para futuros proyectos financieros. El sistema de contabilidad interna debe tener características específicas para alcanzar cada uno de estos objetivos contables y para facilitar el trabajo de todos los empleados de contabilidad que utilicen el sistema.

Estructura de un Sistema Contable

ESTRUCTURA	COMUNICACIÓN	TOMA DE DECISIONES
- Registrar - Clasificar - Resumir	Directivos	Gerente

Registro de la Actividad Financiera: En un sistema contable se debe llevar un registro sistemático de la actividad comercial diaria en términos económicos. En una empresa se llevan a cabo todo tipo de transacciones que se pueden expresar en términos monetarios y que se deben registrar en los libros de contabilidad. Una transacción se refiere a una acción terminada más que a una posible acción a futuro. Ciertamente, no todos los eventos comerciales se pueden medir y describir objetivamente en términos monetarios.

Clasificación de la Información: Un registro completo de todas las actividades comerciales implica comúnmente un gran volumen de datos, demasiado grande y diverso para que pueda ser útil para las personas encargadas de tomar decisiones. Por tanto, la información debe clasificarse en grupos o categorías.

Resumen de la Información: Para que la información contable utilizada por quienes toman decisiones, esta debe ser resumida. Los empleados responsables de comprar mercancías necesitan la información de las ventas resumidas por producto. Los gerentes de almacén necesitarán la información de ventas resumida por departamento, mientras que la alta gerencia necesitará la información de ventas resumida por almacén.

Estos tres pasos: Registro, clasificación y resumen constituyen los medios que se utilizan para crear la información contable. Sin embargo, el proceso contable incluye algo más que la creación de información, también involucra la comunicación de esta información a quienes estén interesados y la interpretación de la información contable para ayudar en la toma de decisiones comerciales.

Un sistema contable debe proporcionar información a los gerentes y también a varios usuarios externos que tienen interés en las actividades financieras de la empresa.

Utilización de un Sistema de Información Contable

La contabilidad va más allá del proceso de creación de registros e informes. El objetivo final de la contabilidad es la utilización de esta información, su análisis e interpretación. Los contadores se preocupan de comprender el significado de las cantidades que obtienen. Buscan la relación que existe entre los eventos comerciales y los resultados financieros; estudian el efecto de diferentes alternativas, por ejemplo la compra o el arriendo de un nuevo edificio; y buscan las tendencias significativas que sugieren lo que puede ocurrir en el futuro.

Si los gerentes, inversionistas, acreedores o empleados gubernamentales van a darle un uso eficaz a la información contable, también deben tener un conocimiento acerca de cómo obtuvieron esas cifras y lo que ellas significan.

Una parte importante de esta comprensión es el reconocimiento claro de las limitaciones de los informes de contabilidad. Un gerente comercial u otra

persona que esté en posición de tomar decisiones y que carezca de conocimientos de contabilidad, probablemente no apreciara hasta qué punto la información contable se basa en estimativos más que en mediciones precisas y exactas.

Problemática de un Sistema de Información Financiera

La ausencia de la contabilidad en las empresas o, peor aún la presencia de una contabilidad imprecisa e inoportuna lleva a que la gerencia carezca de información contable y, por ende aumenta la probabilidad de fracaso en la toma de decisiones. Por lo tanto los directivos de la empresa deben buscar por todos los medios: Mejorar su gestión dando paso a la implementación del sistema contable, sino hubiera aun o, mejorar significativamente su sistema contable con el fin que cumpla sus funciones de información y control.

2.3 DEFINICION DE TERMINOS

Acciones: Las acciones son documentos legales que expresan las partes en que se divide el capital de la Cooperativa. La Cooperativa es accionista cuando es dueña o propietaria de las acciones de otra.

Activo de Operación: Son todos los valores del ciclo de producción.

Activo Fijo: Son bienes que tienen cierta durabilidad, que no, están destinados a la venta y que se usan en actividades de la Cooperativa.

Activo: Son todos los valores, bienes y derechos de propiedad de la Cooperativa.

Administración: Rama de la dirección que abarca la inspección y operaciones en cualquier organización.

Análisis: Método por el cual se llega al conocimiento de un todo a través de la separación del mismo en partes para su examen pormenorizado, facilitando así el estudio de sus componentes y las interacciones entre ellos, lo cual nos conducirá a un mejor comprensión del conjunto, es el método de estudio habitual en economía.

Caja Chica: Es dinero disponible para gastos menores que posee el tesorero.

Caja: Representa los valores monetarios: billete, monedas, cheques, que la Cooperativa recibe y mantiene en su poder.

Capital y Reservas: Es el aporte que realizan los socios de la Cooperativa (certificados de aportación), incluidas las reservas legales.

Capital: Es el aporte que realizan los socios de la Cooperativa. Es el resultado de la diferencia entre el Activo sobre el Pasivo.

Certificado de Aportación Suscrito no Pagado: Se refiere a los valores que los socios deben a la Cooperativa por certificados de aportación.

Certificado de Aportación: Son valores aportados por los socios de la Cooperativa, para formar o incrementar el capital.

Certificado Suscrito por Cobrar: En esta cuenta se contabilizan los valores de los certificados que los socios suscriptores deben a la Cooperativa.

Ciclo Contable: O proceso contable se refiere a todas las operaciones y transacciones que registra la contabilidad en un periodo determinado, regularmente el del año calendario o ejercicio económico, desde la apertura de libros hasta la preparación y elaboración de los estados financieros.

Comprobante: Es un documento que sirve como evidencia de que se ha realizado una operación de pago, cobro, etc.

Contabilidad: Es la ciencia, el arte y la técnica que permite el análisis, clasificación, registro, control e interpretación de las transacciones que realizan en una Cooperativa con el objeto de conocer su situación económica y financiera al término de un ejercicio económico o periodo contable.

Control Financiero: Diversidad de métodos, técnicas y procedimientos destinados a prevenir o corregir errores en la asignación de recursos financieros. En este estilo de dirección el papel de la sede queda limitado a asignar el capital, establecer los objetivos financieros, valorar los resultados e intervenir para evitar o corregir malos rendimientos.

Cooperativa de Transporte: Es un grupo de conductores o choferes, pilotos que deciden trabajar directamente en forma organizada y conjunta para prestar un servicio eficiente a la comunidad: el transporte de personas o cargas. O cuando los usuarios sobrepasan de dos personas.

Cotizaciones: Son aquellas cuotas fijadas como aportaciones a otras organizaciones, que la Cooperativa debe cancelar.

Cuenta: Es el nombre con que se clasifica y se identifica las distintas operaciones. Cada cuenta indica un destino, un objeto distinto de la operación.

Cuentas Corrientes: Son los depósitos que la Cooperativa efectúa en los Bancos, para ser retirados por medio de cheques, con firma autorizada y registrada en el Banco.

Cuentas de Ahorro: Esta cuenta está representando el dinero que la Cooperativa deposita en el Banco, pero no puede ser retirado por medio de un cheque sino por medio de un comprobante de retiro.

Cuentas de Resultados: Son aquellas que en un negocio dan pérdidas o ganancias a la Cooperativa.

Cuentas Materiales: Son aquellas que representan cosas tangibles o que se les puede tocar. Ej. Edificio, maquinaria, etc.

Debe y Haber: Valores que entran en la Cooperativa (lado izquierdo) Debe; valores que salen de la Cooperativa (lado derecho) Haber.

Depósito a Plazo Fijo: Representa valores que están en el Banco y que no puede ser girado hasta que se cumpla la fecha en que se determina su retiro.

Depreciación: Se refiere a la pérdida de valor de los activos fijos, por el uso normal.

Deuda a Largo Plazo: Son aquellas que la Cooperativa se como promete a pagar después de 5 años, por adquisición de algún bien (maquinaria, terrenos, edificios).

Donaciones o Legados: Cuando la Cooperativa recibe una donación de cualquier persona o institución debe contabilizarse en esta cuenta, y por ningún motivo debe desaparecer de su contabilidad.

Egresos: Constituye los desembolsos necesarios que se realizan para cumplir con los objetivos de la Cooperativa tales como: sueldos, servicios básicos, suministros y materiales, etc.

Cooperativa de Servicios: Son aquellas que se dedican a la venta de servicio a la colectividad.

Estado de Resultados: En contabilidad el Estado de resultados o Estado de pérdidas y ganancias, es un estado financiero que muestra ordenada y detalladamente la forma como se obtuvo el resultado del ejercicio durante un periodo determinado.

Estado de Situación Final o Balance General: El Estado de Situación Final o Balance General nos presenta la situación financiera de la Cooperativa en una fecha determinada, o también, el Balance General nos presenta la situación tanto de los Activos como de los Pasivos de la Cooperativa en una fecha determina, generalmente cada semestre. Está compuesto de lo siguiente: Nombre de la Cooperativa; Nombre del estado financiero; Fecha de presentación. Y se lo presenta de dos formas: En forma de reporte o en forma de cuenta.

Estados Financieros: Los estados financieros se elaboran al finalizar un período contable, con el objeto de proporcionar información sobre la situación económica y financiera de la Cooperativa. Esta información permite examinar los resultados obtenidos y evaluar el potencial futuro de la compañía a través de: Estado de Situación Económica, Estado de Ganancias Retenidas, Estado de Situación Financiera, Estado de Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio.

Excedentes del Ejercicio: Es la diferencia entre la suma de los Ingresos y de Egresos obtenidos, en un tiempo determinado.

Excedentes por Repartir: En esta cuenta se contabilizan los valores sobrantes de excedentes que todavía no han sido repartidos.

Exigible: Son todos aquellos valores que deben ser cobrados o pagados obligatoriamente por la Cooperativa

Formularios: Son todas las formas impresas con la finalidad de recaudar información en las diferentes áreas de una Cooperativa. Constituyen un elemento que siempre y cuando esté autorizado (firmado) podrá servir como comprobante para garantizar una operación. Los comprobantes son formularios que cumplen una destacada misión en el mecanismo funcional del régimen contable, como elementos de registrar, informar y control (facturas, recibos, etc.).

Hipoteca: Es la garantía real sobre un bien inmueble que garantiza el crédito otorgado.

Hoja de Trabajo: La hoja de trabajo sirve para verificar que todas las cifras anotadas sean un reflejo de la realidad, partiendo de las cantidades cuadradas en el Balance de Comprobación.

Ingresos.- Es lo que toda actividad económica persigue, procura el enriquecimiento y desarrollo de la Cooperativa, incrementa el patrimonio y permite que se cumpla uno de los objetivos de la inversión privada que es el de obtener utilidades. Los ingresos son todos aquellos valores que recibe la Cooperativa por diferentes conceptos.

Intereses Pagados por Adelantado: Es cuando un Banco realiza un préstamo y descuenta anticipadamente los intereses.

Inversiones: Son valores que la Cooperativa invierte comprando certificados de aportación, acciones o bonos de otras cooperativas, compañías, o del gobierno, con la posibilidad de obtener beneficios o rentas.

Libro Mayor: Pertenece al grupo de los libros principales, en este libro se registran en forma clasificada y de cuenta todos los asientos jornalizados previamente en el diario.

Operación: Son todas las inversiones específicas realizadas .

Otros Deudores: En esta cuenta se contabilizan todos los valores que los particulares deben a la Cooperativa.

Pasivo: Son todos los valores que la Cooperativa tiene que pagar.

Patrimonio: El patrimonio está formado por las aportaciones de dinero u especies, realizadas por el dueño o dueños de la Cooperativa.

Plan Contable: Es el ordenamiento de todas las cuentas que utiliza la Cooperativa para llevar su contabilidad.

Prestamos a Socios: En esta cuenta se contabilizan todos los valores que los socios deben a la Cooperativa.

Prestamos: Son sumas recibidas por la Cooperativa con el compromiso de devolverlas de acuerdo a las condiciones estipuladas.

Registros: Son las hojas, tarjetas, libros u otros medios utilizados para hacer las anotaciones de operación de contabilidad, en forma permanente.

Rubros: Título de una cuenta, partida o grupo de partidas o cuentas, en el cual se divide el activo, pasivo y patrimonio neto.

Saldo Acreedor: Se produce en una cuenta cuando la suma del haber es superior a la del debe.

Saldo Deudor: Se produce en una cuenta cuando la suma del debe es superior a la del haber.

Saldo: Es la diferencia entre las anotaciones de DEBE y HABER anotadas en una cuenta cualquiera.

Sistema de Contabilidad: Es una estructura organizada mediante la cual se recoge la información de la Cooperativa como resultado de sus operaciones,

valiéndose de recursos como formularios, reportes, libros etc., y que presentados a la gerencia le permitirán a la misma tomar decisiones financieras.

Socio Cooperativo: Socio integrantes de una sociedad Cooperativa en la que obtendrá los mismos derechos que los demás integrantes de la misma, no responder personalmente de las deudas sociales, salvo que los estatutos los establezca de modo expreso, o la posibilidad de poder percibir los mismos intereses que el resto de cooperativas por su aportación de capital, así como la imposibilidad de participar directamente en los posibles excedentes que se generen al final del ejercicio.

Socios: Individuos o grupo de individuos que participan en una Cooperativa comercial.

Tarjetas de Deudores - Acreedores: En estas tarjetas se anotarán los valores que particulares deben a la Cooperativa o viceversa.

Toma de Decisiones: Para tomar una decisión no importa su naturaleza, es necesario conocer, comprender, analizar un problema, para así poder darle solución; en algunos casos por ser tan simples y cotidianos, este proceso se realiza de forma implícita y se soluciona muy rápidamente, pero existen otros casos en los cuales las consecuencias de una mala o buena elección puede tener repercusiones en la vida y si es en un contexto laboral en el éxito o fracaso de la organización, para los cuales es necesario realizar un proceso más estructurado que puede dar más seguridad e información para resolver el problema.

CAPÍTULO III

MARCO TEÓRICO METODOLÓGICO

3.1. METODO

Entre los métodos generales utilizados para la presente investigación son: Deductivo, Inductivo y Bibliográfico.

MÉTODO DEDUCTIVO

Es el que utilizamos para explicar las características de la contabilidad mediante un análisis sintético, donde presentaremos conceptos, principios, definiciones, leyes o Normas generales para llegar a lo particular que es precisamente el sistema contable de la Cooperativa de Autos "Señor de los Milagros." Bagua Grande.

Con la utilización de este método se obtendrán resultados al final de investigación ya que parte de situaciones generales explicadas por un marco teórico general y que van a ser aplicadas a una realidad concreta como es la Implementación del Sistema Contable.

Es importante aclarar que como el tema de investigación es la Implementación de un Sistema Contable, la información se obtendrá de la Cooperativa los mismos que faciliten ejecutar la investigación.

MÉTODO INDUCTIVO.-

Es aquel que arranca de las particularidades de la contabilidad básica o elemental aplicada en la Cooperativa para llegar al entendimiento de los principios y Leyes generales de la contabilidad; es decir de lo particular lo general para hacer las respectivas correlaciones.

MÉTODO BIBLIOGRÁFICO.

Nos permitió recurrir a realizar investigaciones utilizando: libros, revistas, folletos e internet para conocer las teorías y avances que la contabilidad ha tenido desde su Origen hasta nuestros días, analizarlos y plantear nuestra propuesta.

3.2 VARIABLES:

Variable Independiente:

Sistema Contable.

Variable Dependiente:

Ayudaría a la gerencia en la toma de desiciones oportuna durante el año 2015

3.2. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLES	CONCEPTO	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEMs
Variable Independiente Sistema Contable.	Es una estructura organizada mediante la cual se recoge la información contable de la Cooperativa como resultado de sus operaciones, valiéndose de recursos como:	Registros contables.	Libro diario	¿Cuenta la Cooperativa con un registro donde se asientan las operaciones contables?
			Registro contable	¿Conoce usted si los registros contables se manejan a través de un sistema automatizado?
	Ingreso de formularios, Salida de reportes y Libros de registros contables, para el control económico de la Cooperativa.	Formularios contables.	Comprobantes de ingreso y egreso	¿Puede indicarnos si en la cooperativa los comprobantes de ingreso y egresos son registrados, archivados de manera
			Facturas	¿Cuenta la Cooperativa con facturas para sus actividades transaccionales?
			Notas de venta	¿La Cooperativa cuenta con sistema de registros de notas de ventas automatizado? Si () No
		Reportes contables.	Informe contables	¿Los informes contables periódicos en la Cooperativa son presentados según los principios contables?

VARIABLES	CONCEPTO	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEMs
Variable Dependiente Ayudaría a la gerencia en la toma de decisiones oportunas durante el año 2015	Consiste en el uso de gestiones contable en la administración para obtener información confiable para la toma de decisiones. Es la que se produce de la contabilidad indispensable para la administración y el desarrollo de la cooperativa y por lo tanto es procesado y comprobado en los diferentes reportes e informes.	Decisiones Financieras	Rentabilidad	¿Está satisfecho de pertenecer a la Cooperativa debido a su control de gestión contable y administrativo? Si () No ()
		Decisiones Económicas.	Calidad de la cartera	¿Cuenta la Cooperativa con procedimientos contables adecuados? Si () No () ¿Los egresos de la Cooperativa están debidamente sustentados en los registros y v
		Decisiones Administrativas	Trabajo por objetivos	¿La gestión administrativa en la toma de decisiones por parte de la Directiva es suficientemente satisfactoria? Si () No ()
		Decisiones de los Socios.	Cuotas obligatorias	¿Paga Usted las cuotas mensuales en el tiempo establecido? Si () No () ¿Se reúnen periódicamente los socios? Si () No () ¿Existe una toma de decisiones

3.3. DISEÑO DE CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTISIS

El tipo de investigación que utilizamos:

ES UNA INVESTIGACIÓN APLICADA.- Porque nos permite resolver problemas prácticos, concretos del manejo contable de la cooperativa de autos “SEÑOR DE LOS MILAGROS” BAGUA GRANDE – JAÉN

ES DESCRIPTIVA. - Porque nos permite reflejar la realidad investigada, las relaciones entre variables y la claridad del diagnóstico para proponer soluciones.

ES UNA INVESTIGACIÓN DE CAMPO.- Nos permite identificar los elementos más importantes del objeto de la investigación en el propio sitio donde se desarrollan los acontecimientos; es decir en la cooperativa de autos “SEÑOR DE LOS MILAGROS” BAGUA GRANDE – JAÉN, para ello aplicaremos encuestas a los 3 directivos y 2 socios; de esta manera determinaremos el problema contable, sus características, debilidades y amenazas para convertirlas luego en fortalezas.

DISEÑO DE INVESTIGACIÓN:

El Diseño de la Investigación es Experimental.

3.4. POBLACIÓN Y MUESTRA.

POBLACIÓN.

Las técnicas e instrumentos que utilizaremos para la obtención de datos son las encuestas aplicadas a los directivos y socios de cooperativa de autos “SEÑOR DE LOS MILAGROS” BAGUA GRANDE – JAÉN

MUESTRA

Según la muestra será calculada de acuerdo a lo detallado a continuación:

Muestra Inicial

$$n' = \frac{Z^2 N p q}{Z^2 p q + e^2 (N)}$$

Muestra Final

$$n = \frac{n'}{1 + \frac{n'}{N}}$$

Luego, reemplazando los valores:

$$n' = \frac{(1.96)^2(59)(0.995)(0.005)}{(1.96)^2(0.995)(0.005) + (0.02)^2(59)} = 26.40$$

Determinando la muestra final, tenemos:

$$n = \frac{26.40}{1 + \frac{26.40}{59}} = 19 \text{ empresas}$$

Por lo tanto el tamaño de muestra asciende a 19 empresas

Métodos

En el presente estudio, se utilizará el método inductivo así como el de observación científica, y mediante la predicción e identificación de la relación que existe entre las variables; Consiste en el uso de gestiones contable en la administración para obtener información confiable para la toma de decisiones.

3.5 TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN. DE DATOS.

Recolección de Información

Según Rebaza Carpio la recolección de información, se hará a través de tres formas:

De tipo bibliográfico, se efectuará fundamentalmente a través de la revisión y recolección documental de los tratados referentes al estudio del caso.

Vía búsqueda virtual, a través de buscadores de Internet.

Así mismo, se utilizara la observación, la entrevista personal, la confrontación, lo que nos servirá de base para el análisis de la información.

3.6. PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN

Una vez recogida la información, se procederá al análisis de la misma, la que se procesará mediante cuadros estadísticos, esquemas, gráficos y cálculos matemáticos que nos mostrarán las variaciones de acuerdo a los planteamientos que se aplicarán en las relaciones que se efectuarán de los factores propuestos.

El análisis de la información recolectada, se hará de manera coherente con la finalidad de obtener resultados acordes con la investigación que se está realizando y de esta forma contribuir a que las empresas cooperativa de autos “SEÑOR DE LOS MILAGROS” BAGUA GRANDE – JAÉN tomen atención al efecto financiero que se genera en la liquidez de las mismas producto de la solicitud de devolución de los beneficios; siendo estos resultados posteriormente analizados e interpretados para la respectiva toma de decisiones.

3.7. PROCESAMIENTO, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS

La ausencia de la contabilidad en las empresas o, peor aún la presencia de una contabilidad imprecisa e inoportuna lleva a que la gerencia carezca de información contable y, por ende aumenta la probabilidad de fracaso en la toma de decisiones.

Por lo tanto los directivos de la empresa deben buscar por todos los medios: Mejorar su gestión dando paso a la implementación del sistema contable, sino hubiera aun o, mejorar significativamente su sistema contable con el fin que cumpla sus funciones de información y control.

CAPÍTULO IV

PRESENTACION Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

4.1. PRESENTACION DE RESULTADOS

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

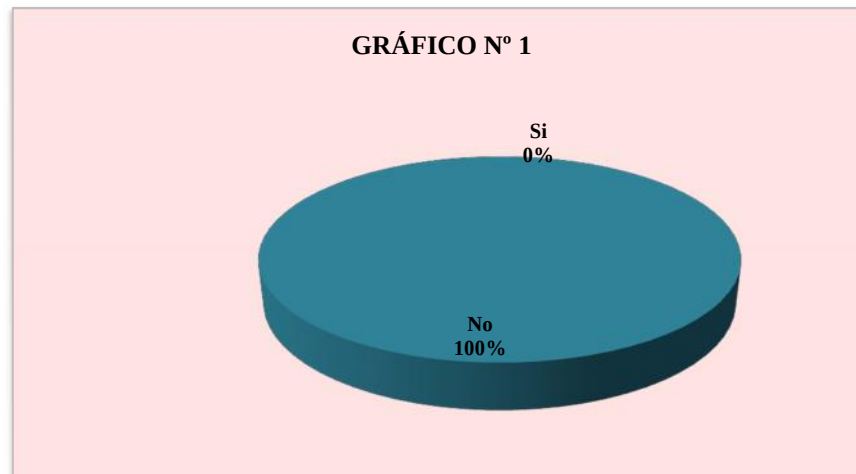
2.1. TABULACIÓN, PRESENTACIÓN E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.

Encuesta dirigida a los Directivos de la cooperativa de autos “Señor de los Milagros” Bagua Grande 2015”

PREGUNTA N° 1

¿Cuenta la Cooperativa con un registro donde se asientan las operaciones contables?

CUADRO N° 1		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	0	0%
No	7	100%
TOTAL	7	100%



INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

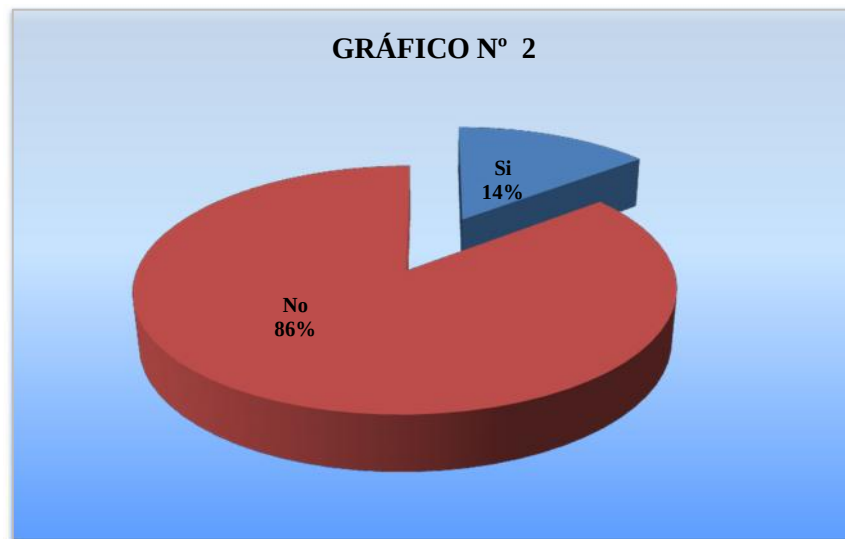
Según la encuesta realizada a los directivos de la Cooperativa, comentan que no cuentan con un registro donde se asienta las operaciones contables, para

poder realizar cualquier toma de decisiones dentro de la organización.

PREGUNTA N° 2

¿Conoce usted si los registros contables se manejan a través de un sistema automatizado?

CUADRO N° 2		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	1	14%
No	6	86%
TOTAL	7	100%



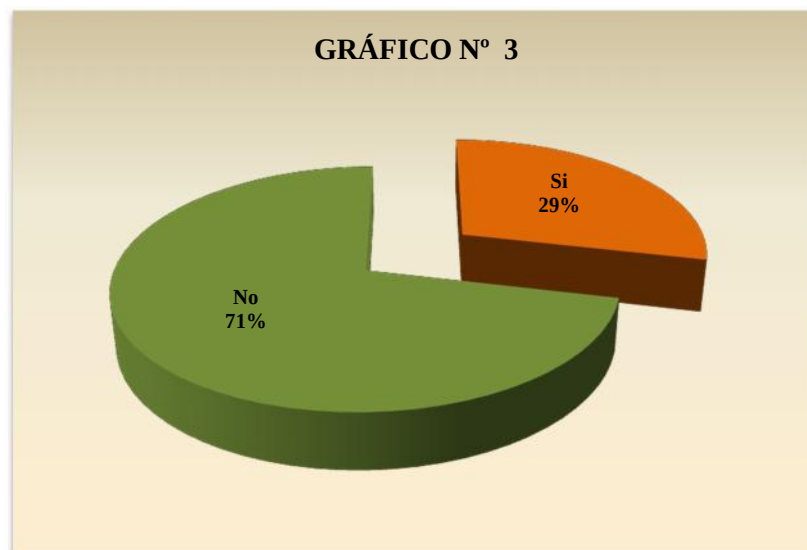
INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Los encuestados manifiestan en su mayoría que desconocen el manejo de los registros contable en un sistema automatizado, por lo que se torna casi imposible realizar los balances semestrales y los informes económicos que deben ser presentados ante la Asamblea General

PREGUNTA N° 3

¿Puede indicarnos si en la cooperativa los comprobantes de ingreso y egresos son registrados, archivados de manera adecuada?

CUADRO N° 3		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	2	29%
No	5	71%
TOTAL	7	100%

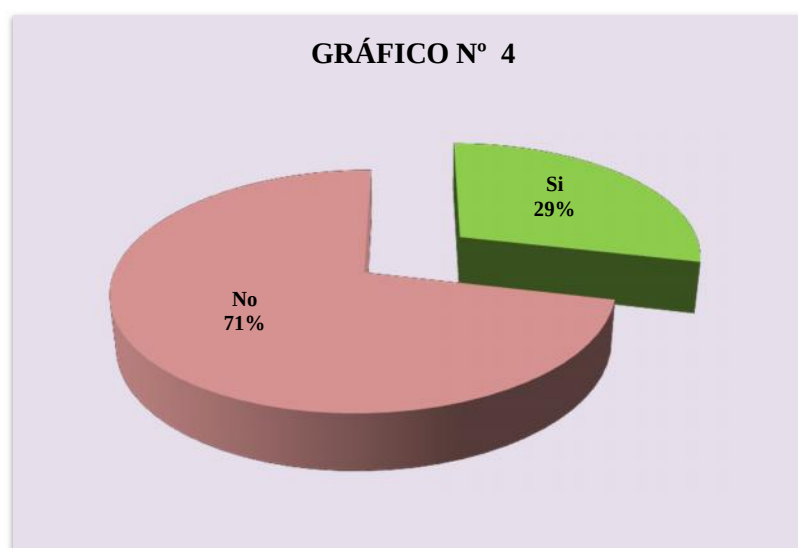
**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

La mayoría de los directivos encuestados, comentan que los comprobantes de ingreso y egreso no son registrados, peor aún que estos comprobantes son archivados en un orden adecuado.

PREGUNTA N° 4

¿Cuenta la Cooperativa con facturas para sus actividades transaccionales?

CUADRO N° 4		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	2	29%
No	5	71%
TOTAL	7	100%

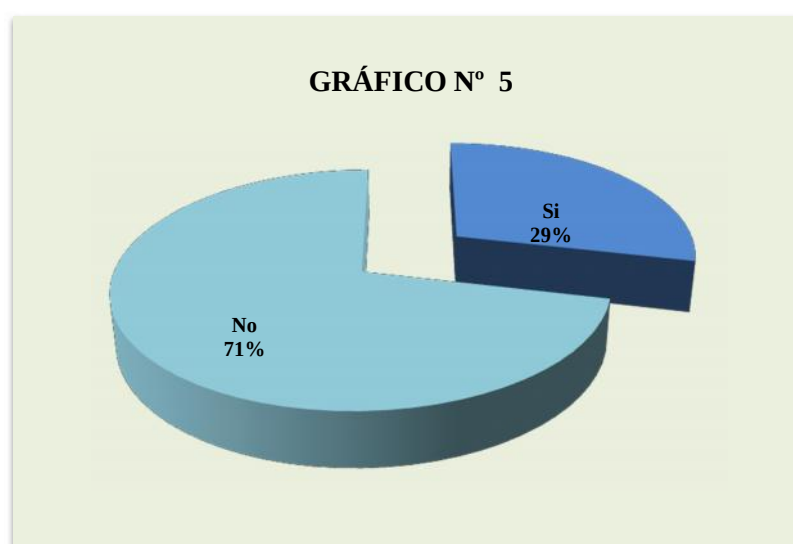
**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

En un gran porcentaje de los directivos manifiestan que no utilizan el Facturero de la Cooperativa, por desconocimiento o por evadir pagar impuestos; muy pocos dicen que sí se lo utiliza, pero en la realidad no lo hacen.

PREGUNTA N° 5

¿La Cooperativa cuenta con sistema de registros de notas de ventas automatizado?

CUADRO N° 5		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	2	29%
No	5	71%
TOTAL	7	100%

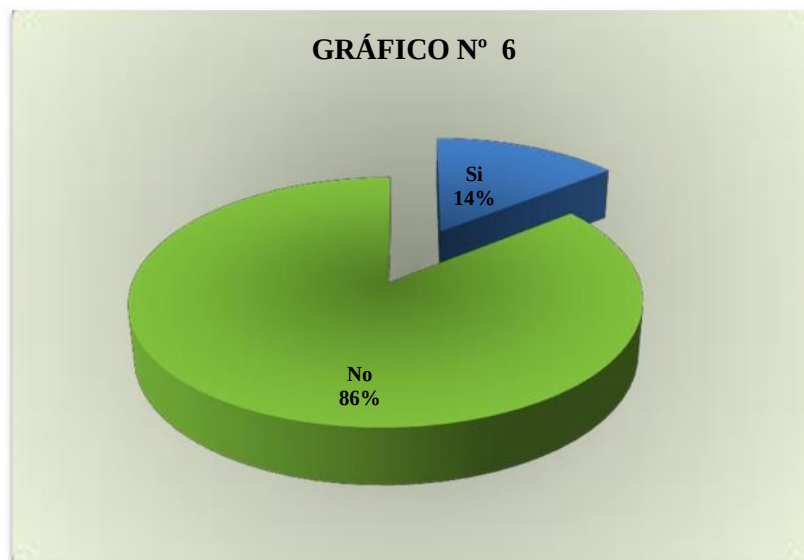
**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

En la mayoría de las personas encuestadas manifiestan que no incorporan al sistema contable los registros de notas de venta por desconocimiento o simplemente porque no lo quieren hacer y porque desconocen su utilidad.

PREGUNTA N° 6

¿Los informes contables periódicos en la Cooperativa son presentados según los principios contables?

CUADRO N° 6		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	1	29%
No	6	71%
TOTAL	7	100%

**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

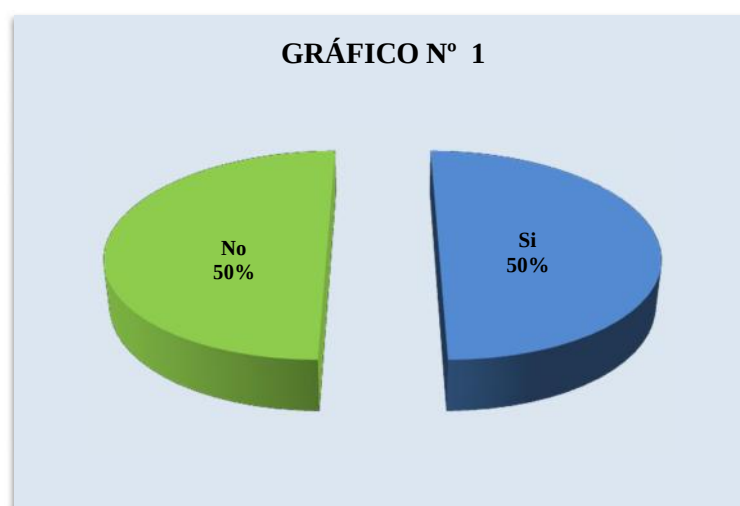
En un gran porcentaje de los directivos encuestados manifiestan que no presentan los informes de los estados financieros según los principios cantables.

Encuestas dirigidas a los socios de la Cooperativa de Autos.

PREGUNTA N° 1

¿Está satisfecho de pertenecer a la Cooperativa debido a su control de gestión contable y administrativo?

CUADRO N° 1		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	14	50%
No	14	50%
TOTAL	28	100%



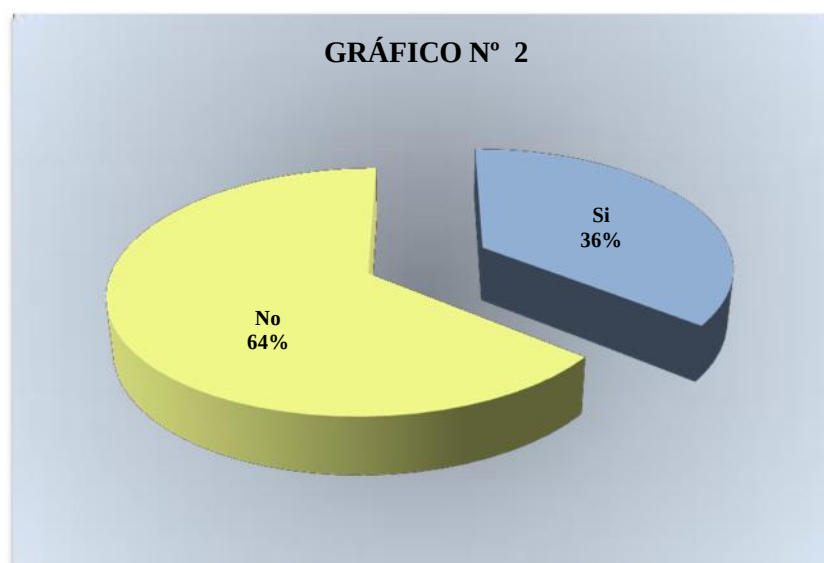
INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

La mitad de los socios encuestados expresan que no están satisfechos con la gestión administrativa de la Cooperativa y el comentan lo contrario, lo que demuestra que existen criterios divididos y merecen ser analizados para demostrar las bondades del cooperativismo.

PREGUNTA N° 2

¿Adquiere beneficios de la Cooperativa a la que pertenece?

CUADRO N° 2		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	10	36%
No	18	64%
TOTAL	28	100%

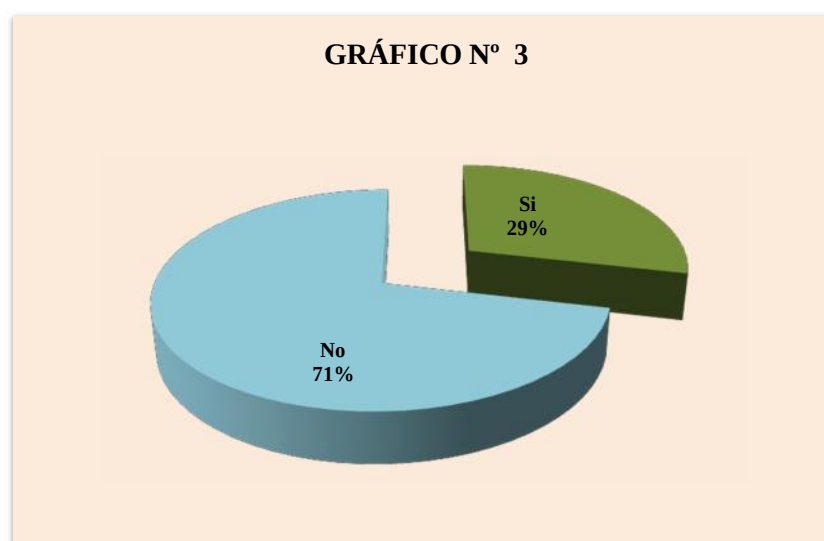
**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

En un gran porcentaje de los socios dicen que no se beneficia en nada de la Cooperativa a la que ellos pertenecen, están más por compromiso y porque es un requisito de Ley para poder laborar.

PREGUNTA N° 3

¿Cuenta la Cooperativa con procedimientos contables adecuados?

CUADRO N° 3		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	8	29%
No	20	71%
TOTAL	28	100%



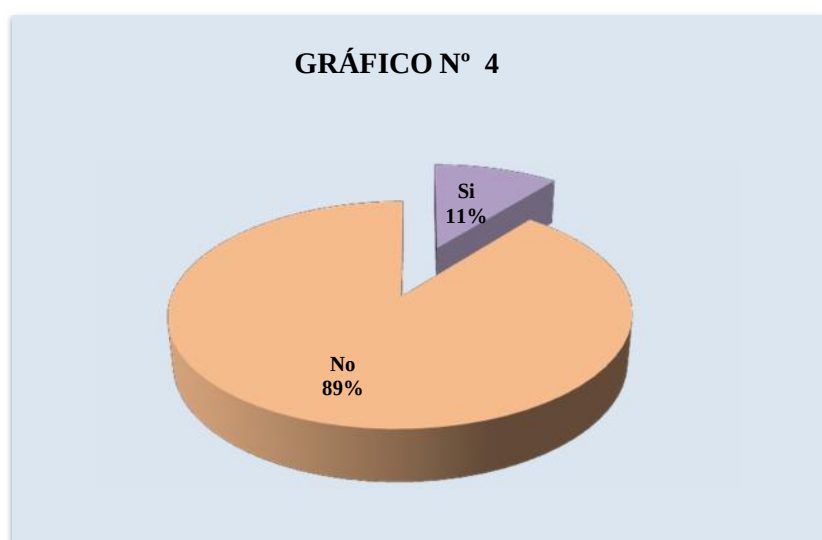
INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Casi todos los socios encuestados coinciden que la Cooperativa a la que ellos pertenecen no tiene un proceso contable adecuado, razón por la cual no existe un crecimiento económicamente dicha organización.

PREGUNTA N° 4

¿Los egresos de la Cooperativa están debidamente sustentados en los registros y comprobantes?

CUADRO N° 4		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	3	11%
No	25	89%
TOTAL	28	100%

**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

La mayor parte de los socios encuestados manifiestan que existe más gastos que los ingresos en la Cooperativa, por lo tanto hace suponer que no existe una buena gestión administrativa por parte de los directivos.

PREGUNTA N° 5

¿La Cooperativa otorga préstamos a los asociados?

CUADRO N° 5		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	10	36%
No	18	64%
TOTAL	28	100%

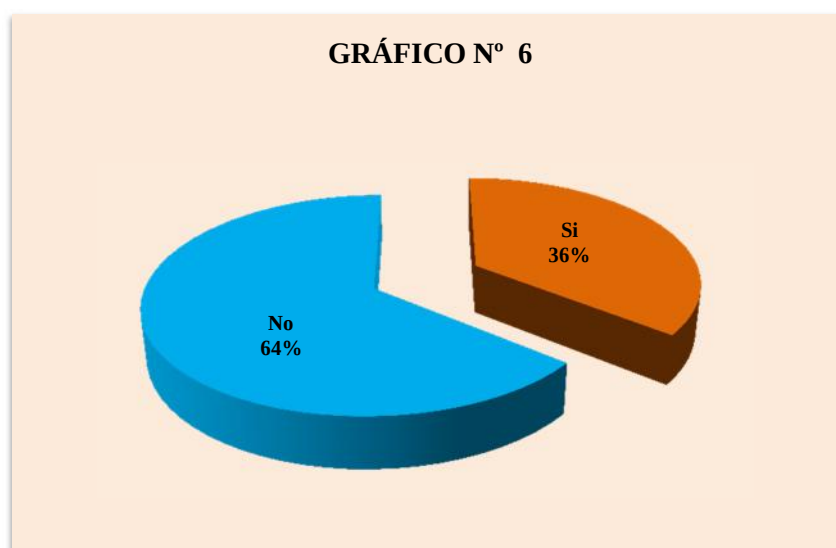
**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Más de la mitad de los socios encuestados manifiestan que no otorgan préstamos y el resto manifiesta lo contrario; esto hace entender que existe una mal gestión administrativa por parte de los directivos o simplemente por falta de capital no lo realiza al resto de los socios.

PREGUNTA N° 6

¿La gestión administrativa en la toma de decisiones por parte de la Directiva es suficientemente satisfactoria?

CUADRO N° 6		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	10	36%
No	18	64%
TOTAL	28	100%



INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

La mayoría de los socios encuestados manifiesta que no existe una buena gestión administrativa en la toma de decisiones de la organización a la que pertenecen y pocos socios dicen lo contrario.

PREGUNTA N° 7**¿En la Cooperativa hay optimización de recursos?**

CUADRO N° 7		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	8	29%
No	20	71%
TOTAL	28	100%

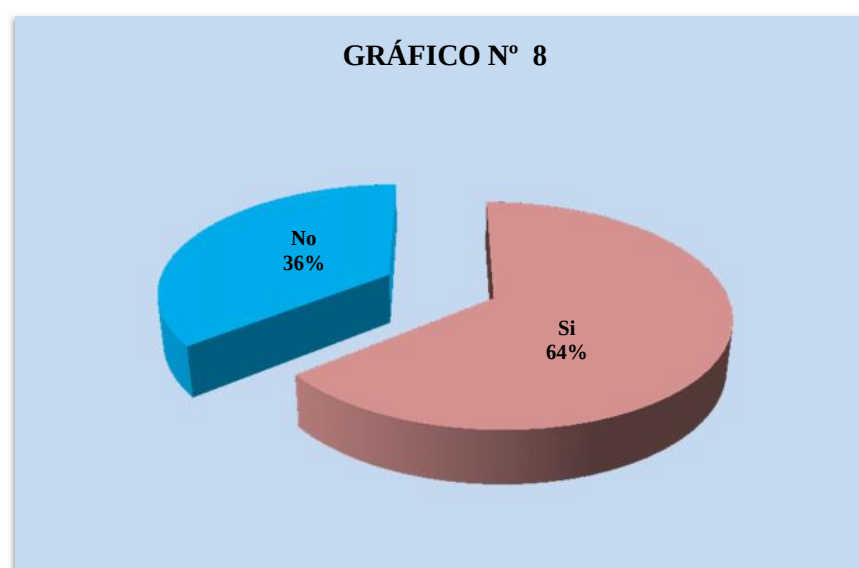
**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

El un porcentaje elevado de socios encuestados manifiestan que no existe la optimización de recursos por parte de la Directiva, quienes están al frente de la organización.

PREGUNTA N° 8

¿Paga Usted las cuotas mensuales en el tiempo establecido?

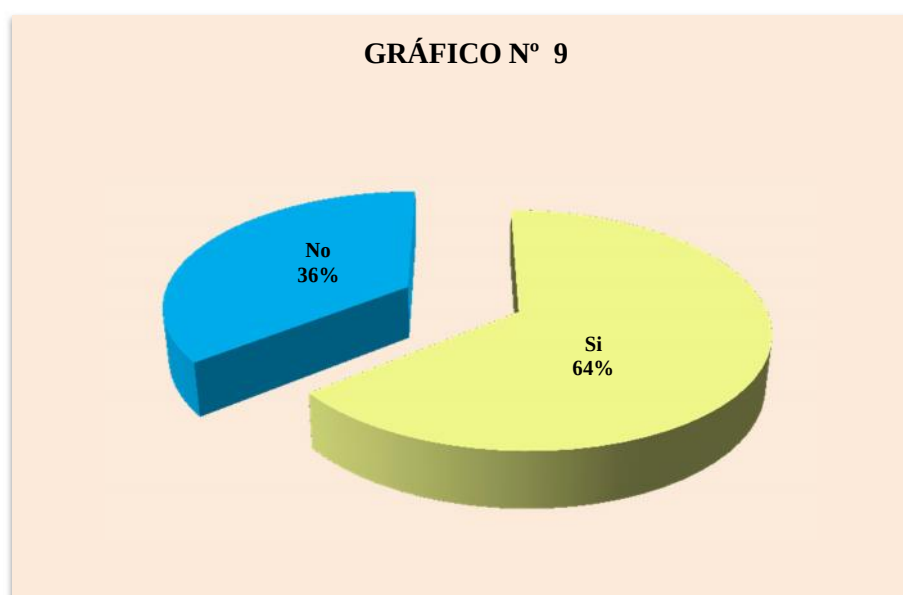
CUADRO N° 8		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	18	64%
No	10	36%
TOTAL	28	100%

**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Un su gran mayoría de socios dicen que cumplen con el pago de las cuotas mensuales en el tiempo establecido y el resto que es un porcentaje muy significativo manifiestan que no lo hacen, esto confirma lo dicho anteriormente que a pocos les interés la organización.

PREGUNTA N° 9**¿Se reúnen periódicamente los socios?**

CUADRO N° 9		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	18	64%
No	10	36%
TOTAL	28	100%

**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Más de la mitad de los socios encuestados expresan que se reúnen periódicamente; pero para otras actividades especialmente sociales y no para la toma de decisiones financieras; pocas personas expresan lo contrario.

PREGUNTA N° 10

¿Existe una toma de decisiones por parte de los socios?

CUADRO N° 9		
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Si	5	18%
No	23	82%
TOTAL	28	100%

**INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

En su mayoría de los socios encuestados manifiestan que las decisiones tomadas en Asamblea General no son tomadas en cuenta en bien de la organización cooperativista y por ello existe un desequilibrio social y económico.

4.2. DISCUSION DE RESULTADOS.

El diseño e incorporación de un sistema contable que contribuya a la gestión en la cooperativa de autos “Señor de los Milagros” Bagua Grande 2015” es de imperiosa necesidad ya que, por más de muchos años vienen trabajando únicamente con registros de libro diario y simples registro de ingresos y egresos, lo que al momento de realizar los balances genera problemas y confusiones.

Al no contar con un sistema contable, no existen las herramientas necesarias para tomar decisiones traendentes en la Cooperativa y tampoco se puede informar periódicamente sobre el estado financiero a los socios; motivo por el cual en nuestra investigación hemos observado mediante las encuestas que la mayoría de sus miembros solo están porque es un requisito legal para poder operar como Cooperativa de Camionetas.

Además las Leyes y disposiciones del Gobierno Nacional mediante el Servicio de Rentas Internas y el Ministerio de Inclusión Económica y Social exigen el diseño e implementación de un sistema contable tanto para mantener su control externo, como para tomar las decisiones y correctivos en su interior.

4.2.1. EN FUNCION A LOS OBJETIVOS

Demostrar la importancia del diseño del sistema contable automatizado.

Implementar un sistema contable propio a medida de las características de la Cooperativa, basados en lenguajes y sistemas manejadores de bases de datos modernos.

Socializar y aplicar el sistema contable en la Cooperativa.

4.2.2. EN FUNCION AL MARCO TEORICO

ÍNDICES FINANCIEROS

“Un índice o indicador financiero es una relación entre cifras extractadas bien sea de los estados financieros principales o de cualquier otro informe interno o estado financiero complementario o de propósito especial, con el cual el analista o usuario busca formarse una idea acerca del comportamiento de un aspecto, sector o área de decisión específica de la empresa.

Haciendo una analogía con la medicina podría afirmarse que así como se dice que el médico realiza un diagnóstico sobre la salud de un paciente, el analista financiero realiza un diagnóstico sobre la salud financiera de la empresa.

Lo mismo ocurre cuando se estudia la salud financiera de una empresa. No solo hay diferentes “especialistas” que tienen un interés particular en el comportamiento de los diferentes aspectos relacionados con la gestión, sino que también hay algunos signos vitales que ellos observan, dando mayor importancia a aquellos que les proporcionen mayor información sobre áreas específicas de su interés.

Los usuarios de la información financiera hacen el papel de especialistas interesados en la salud financiera de la empresa, para lo cual chequean o analizan, igualmente sus signos vitales financieros”.

4.2.3. EN FUNCION A LOS ANTECEDENTES

Los Sistemas de Contabilidad Computarizados han formado parte de las herramientas de trabajo de muchas empresas desde hace más de años, hasta tal punto que hoy en día son el motor de las operaciones de muchas de ellas, proporcionando así información oportuna, ahorro de tiempo y dinero.

Esta característica ha permitido a los ingenieros en sistemas y a los propios contadores el buscar la forma de satisfacer de una manera más completa las necesidades en las que se ve envuelta la empresa; por lo que han creado Sistemas Computarizados de Contabilidad que brindan los mismos beneficios que ofrecen los Sistemas de Contabilidad Manual, pero más eficientes y con menos posibilidad de errores.

A través de la implementación de este sistema contable computarizado la Cooperativa tendrá un mejor beneficio en la organización de la información contable, la presente investigación permitirá contar con una información real y objetiva sobre su desempeño de acuerdo al cumplimiento de los objetivos y metas.

4.2.4 COSTRATACION DE LA HIPOTESIS

Una vez realizada la investigación, se procede a la comprobación de la hipótesis planteada:

El método estadístico para comprobar las hipótesis fue chi-cuadrada (χ^2) por ser una prueba que permitió medir aspectos cualitativos y cuantitativos de las respuestas que se obtuvieron de las encuestas realizadas y medir la relación que existe entre las dos variables de las hipótesis en estudio.

El valor de chi-cuadrada se calculará a través de la formula siguiente:

$$X^2 = \sum \frac{(O_i - E_i)^2}{E_i}$$

$X^2 = \text{chi-cuadrada}$

O_i = Frecuencia observada (respuestas obtenidas del instrumento) E_i = Frecuencia esperada (respuestas que se esperaban)

El criterio para la comprobación de las hipótesis se define así: si χ^2_c (calculada) es mayor que χ^2_t (tabla) se acepta la hipótesis de trabajo y se rechaza la hipótesis nula; en caso contrario que χ^2_t fuese mayor que χ^2_c se acepta la hipótesis nula y se rechaza la de trabajo.

Para la comprobación de la presente hipótesis realizamos el procesamiento de todos criterios emitidos por los siete directivos y veintiocho socios de la Cooperativa de Camionetas “Natividad del Guayco”; dando los siguientes resultados:

CAPÍTULO V

PROPUESTA

5.1. DESCRIPCION DE LA PROPUESTA.

El mundo en el que vivimos nos exige dirigir las organizaciones, aplicar conocimientos y usar la tecnología; Pero sobre todo el manejo eficaz y eficiente de información en este caso un software contable para una correcta toma de decisiones y la consolidación de la Cooperativa de Autos.

La contabilidad es una poderosa herramienta que cuenta con importantísimos sistemas de Información que contribuyen a la toma de decisiones de los administradores, así como un excelente banco de datos para planificar el futuro de la Cooperativa.

En el presente trabajo investigativo perseguimos explicar la importancia de implementar un sistema contable que constituya a la gestión administrativa en la Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros” Bagua Grande , para contribuir a la mejor toma de decisiones de la organización.

En tal virtud un sistema contable es una herramienta para una buena administración, mediante la cual se toma decisiones oportunas, considerando que la contabilidad es un sistema de información básico y fundamental dentro de cualquier organización.

La doctrina contable, financiera y la administración de empresas se han enriquecido con nuevos enfoques sobre la importancia de la información general y el rol de la información contable en el crecimiento cooperativo.

Al no contar con un sistema contable, no existen las herramientas necesarias para tomar decisiones trascendentales en la Cooperativa y tampoco se puede informar periódicamente sobre el estado financiero a los socios; motivo por el cual en nuestra investigación hemos observado mediante las encuestas que la mayoría de sus miembros solo están porque es un requisito legal para poder operar como Cooperativa de Autos.

Además las Leyes y disposiciones del Gobierno Nacional mediante el Servicio de Rentas Internas y el Ministerio de Inclusión Económica y Social exigen el diseño e implementación de un sistema contable tanto para mantener su control externo, como para tomar las decisiones y correctivos en su interior.

5.1.1. DESARROLLO DE LA PROPUESTA

Sistema Contable de la Cooperativa de Autos “Señor de los Milagros” Bagua Grande .2015.

Pasos que tomamos en cuenta para automatizar el sistema contable son:

- Conocer los objetivos organizacionales.
- Preparamos y analizamos la información referente a la razón social, ubicación física, actividad, cantidad de empleados, equipos y capital.
- Elaboramos el informe preliminar de la situación de la Cooperativa
- Verificamos la aplicación de las normas legales.
- Instauramos un catálogo de cuentas y los manuales de procedimientos respectivos.

La implementación de este sistema de contabilidad confiable para la gerencia y para la organización es uno de los puntos claves que permite en cualquier momento evaluar su desenvolvimiento, su gestión, su control y determinar su posición financiera.

CAPÍTULO VI

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1. CONCLUSIONES

1. - La Empresa no cuenta con un sistema contable que permita el registro oportuno y automatizado de la información Financiera para la correcta toma de decisiones porque los mismos son llevados en hoja de cálculo.
2. - No se prepara, no se presenta los Estados Financieros mensuales así como, tampoco se elabora u análisis Financiero ocasionando toma de decisiones incorrectas por parte de la gerencia.
- 3.- El personal del área contable-Financiera de la empresa no cuenta con actualizaciones con respecto a reformas societarias, tributarias y laborales la cual provoca una errada presentación de la información ante los organismos de control.
- 4.-No cuenta con un registro detallado y actual de los equipos que posee la empresa por esta razón no se ha determinado correctamente el costo real de los mismos

6.2. RECOMENDACIONES

- 1.- Adoptar el sistema contable propuesto que permita el registro oportuno y automatizado de la información financiera, demostrando a través de los reportes la realidad económica de la empresa.
- 2.- Implementar un cronograma adecuado para la preparación y presentación de Estados Financieros mensuales, así como la elaboración de índices financieros que Ayuden a la toma de decisiones oportuna por parte de la gerencia.
- 3.- Implementar una política de capacitación continua para dar cumplimiento en la presentación de las todas las obligaciones societarias, tributarias y laborales ante los organismos de control.
- 4.- Incorporar un registro actual y detallado de todos los equipos que posee la empresa, a través de la elaboración de formatos debidamente automatizados que contribuyan obtener datos correctos en el valor actual de los mismos, a fin de evitar incurrir en errores por el mal uso de información.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

CITADA

- KESTER, B. Kester: Principios de Contabilidad, Ed. McGraw – Hill Interamericana S.A.; Primera Edición; Bogotá, Colombia; 1997, Pág.48,49
- SARMIENTO, Rubén: Contabilidad General Actualizada; Ed. Voluntad; Décima Edición; Quito; Ecuador; 2004, Pág. 105.
- ZAPATA, S. Pedro: Contabilidad General 4; Ed. McGraw – Hill Interamericana S.A.; Cuarta Edición; Bogotá D.C.; Colombia 2002, Pág. 15.
- HORGREN, Charles: Contabilidad Financiera; Quinta Edición; México

CONSULTADA

- BETTNER, William: La Base para Decisiones Gerenciales, Undécima Edición; 2000
- BETTNER, William: La Base para Decisiones Gerenciales, Ed. Voluntad; Octava Edición; 2000
- LOPEZ, Arturo: Proceso Contable; Ed. Voluntad; Tercera Edición; 2000

BIBLIOGRAFÍA VIRTUAL

- GÓMEZ Giovanni: Contabilidad,
<http://www.gestiopolis.com/canales/financiera/articulos/31/ciclo.htm>.
- PERAGARCÍA Oscar: Gestión Financiera,
<http://www.gestiopolis.com/canales/notas/admonfra.htm>.
- CEPEDA Gustavo: Auditoría y Control Interno, McGraw Hill, 1997, Pág 43
http://controlinterno.udea.edu.co/ciup/nuevo_sci.htm.
- WALZ Sergio: Contabilidad III, <http://html.rincondelvago.com/sistemascontables.html>.

TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA OBTENCIÓN DE DATOS.

Las técnicas e instrumentos que utilizaremos para la obtención de datos son las encuestas aplicadas a los directivos y socios cooperativa de autos “Señor de los Milagros” Bagua Grande – Jaén.

Universo

El universo de la investigación cooperativa de autos “Señor de los Milagros” Bagua Grande – Jaén.

Al abarcar las encuestas a todo el universo de la investigación (35) realizaremos prácticamente un censo, por lo que no necesitamos aplicar la fórmula de muestreo.

CUADRO DE ENCUESTADOS

DENOMINACIÓN	CANTIDAD
DIRECTIVOS	7
SOCIOS	28
TOTAL DE SOCIOS	35

PROCESAMIENTO DE DATOS

Luego de aplicar la encuesta a los socios de la Cooperativa de Autos, realizaremos el siguiente proceso:

- Recopilación de datos.
- Tabulación de datos.
- Diseño de tablas y gráficos estadísticos.
- Análisis e interpretación de Resultados.

ANEXOS

COOPERATIVA DE AUTOS “SEÑOR DE LOS MILAGROS” BAGUA GRANDE – JAÉN

Encuesta dirigida a los Socios de la cooperativa “señor de los Milagros” Bagua Grande – Jaén, con la finalidad de obtener información acerca de la organización del Sistema Contable.

Indicaciones: Marque con una (x) de acuerdo a su criterio.

CUESTIONARIO

1. ¿Está satisfecho de pertenecer a la Cooperativa debido a su control de gestión contable y administrativo?
Si () No ()
2. ¿Adquiere beneficios de la Cooperativa a la que pertenece?
Si () No ()
3. ¿Cuenta la Cooperativa con procedimientos contables adecuados?
Si () No ()
4. ¿Los egresos de la Cooperativa están debidamente sustentados en los registros y comprobantes?
Si () No ()
5. ¿La Cooperativa otorga préstamos a los asociados?
Si () No ()
6. ¿La gestión administrativa en la toma de decisiones por parte de la Directiva es suficientemente satisfactoria?
Si () No ()
7. ¿En su Cooperativa hay optimización de Recursos?
Si () No ()
8. ¿Paga Usted las cuotas mensuales en el tiempo establecido?
Si () No ()
9. ¿Se reúnen periódicamente los socios?
Si () No ()
10. ¿Existe una toma de decisiones por parte de los socios?
Si () No ()